

## 1. PRESENTAZIONE.

Il Residence Villasabella è una moderna struttura di 3 piani con monolocali da 2/3/4 persone. Tutti sono dotati di aria condizionata, televisore, servizi con doccia e asciugacapelli, cucina (o angolo cottura) con frigorifero, fornelli elettrici, caffettiera, stoviglie eccetera. Secondo le norme greche, il Residence Villasabella è classificato come "Categoria A con tre chiavi" (in Grecia il massimo delle chiavi è 4).

## 2. TARIFFE.

Le tariffe giornaliere per l'anno 2012 sono le seguenti (IVA locale compresa):

PERIODO	PREZZO BASE MONOLOCALE
01 Aprile – 02 Giugno	30 €
03 Giugno – 22 Luglio	40 €
23 Luglio – 06 Agosto	45 €
07 Agosto – 21 Agosto	65 €
22 Agosto – 31 Ottobre	45 €

- Le tariffe si intendono per monocale con due occupanti e non per persona. Per la sistemazione in singola o con un minor numero di occupanti non sono previste riduzioni.
- Nessun supplemento è dovuto per i bambini al di sotto dei due anni per i quali non venga richiesto un letto aggiuntivo.
- Nei monolocali per ogni occupante oltre il secondo, se di età maggiore di due anni, è dovuto un supplemento del 20% sul prezzo base.
- Il numero massimo di occupanti è in ogni caso di 4 persone per ciascun monocale.
- Il saldo si effettua subito dopo aver preso possesso dell'alloggio; per ragioni tecniche non si possono accettare pagamenti con assegni o carte di credito. Verrà rilasciata regolare ricevuta fiscale.

### Le tariffe comprendono:

- Aria condizionata;
- parcheggio (un posto macchina per ogni unità abitativa);
- servizio di pulizia giornaliero;
- fornitura e sostituzione periodica di lenzuola, coperte e asciugamani da bagno;
- consumi di elettricità (inclusi asciugacapelli, frigorifero e televisore) e acqua calda e fredda;
- uso della biblioteca;
- uso della lavatrice comune (il detersivo è a carico del Cliente);
- fornitura di sapone liquido e carta igienica;
- fornitura e uso di elettroemanatori contro le zanzare.

### Le tariffe non comprendono:

- tutto quanto non espressamente riportato sotto la voce "le tariffe comprendono".

Per esigenze o necessità particolari non contemplate in questo documento, contattare la Direzione.

## 3. ANIMALI DOMESTICI

Animali domestici al seguito dei Clienti sono accettati solo con il preventivo consenso della Direzione, da richiedere al momento della prenotazione. La Direzione non è obbligata in ogni caso ad accettare animali al seguito. Nel caso in cui vengano ammessi animali domestici il Cliente che sottoscrive la prenotazione è responsabile per ogni inconveniente che essi possono causare. Per motivi di igiene, essi devono essere accompagnati da valida certificazione sanitaria (passaporto veterinario).

## 4. PRENOTAZIONE – ANNULLAMENTI

Si raccomanda di comunicare immediatamente, all'atto della prenotazione, se vi sono preferenze di letti matrimoniali e/o singoli e di permanenza al piano terra, primo piano o secondo piano.

La prenotazione si ritiene confermata, con un limite di attesa massimo di 3 gg, se eseguita con una delle seguenti due modalità:



- invio via e-mail all'indirizzo [prenotazioni@zacinto.com](mailto:prenotazioni@zacinto.com) del file "Conferma di Prenotazione" Mod 7.2-A (ricevuto in precedenza) accompagnato dalla frase "Per accettazione e conferma di quanto riportato nel Mod 7.2-A allegato, ivi compreso il consenso al trattamento dei dati personali";
- invio via fax al numero (0039)-06-23312209 della "Conferma di Prenotazione" Mod 7.2-A (ricevuta in precedenza) controfirmata per accettazione da parte del Cliente unitamente al consenso per il trattamento dei dati personali (legge sulla Privacy);

La prenotazione si intende definitivamente perfezionata se entro 3 gg dall'invio del Mod 7.2-A "Conferma di prenotazione" il Cliente provvede a versare tramite bonifico bancario (su coordinate che gli verranno comunicate all'atto della prenotazione) un importo pari al 30% del costo dell'intero soggiorno a titolo di acconto-caparra o se si riceve copia della ricevuta attestante il bonifico bancario. Il Cliente sarà avvisato dalla Direzione al ricevimento del bonifico. Nel caso di annullamenti - da comunicare direttamente e tempestivamente alla Direzione - sono previste, come da vigente normativa greca, le seguenti condizioni:

- se l'annullamento viene effettuato con almeno 21 giorni di anticipo rispetto alla data prevista di arrivo al Residence, la Direzione rimborserà l'intero importo versato a titolo di acconto-caparra;
- se l'annullamento viene effettuato da 1 a 20 giorni prima della data prevista di arrivo, è addebitato al Cliente il 50% dell'importo dell'intero soggiorno, verrà dedotto l'acconto già versato;
- se il cliente intende rinunciare al soggiorno dalla data di arrivo in poi, per ogni giorno prenotato e non fruito è addebitato al Cliente il 50% della relativa tariffa.

## 5. NORME DI SOGGIORNO

1. All'arrivo è necessario consegnare i documenti di identità di tutti gli occupanti per poter procedere alla loro registrazione.
2. E' assolutamente vietato introdurre negli alloggi persone estranee, non registrate o non autorizzate dalla Direzione.
3. Gli alloggi devono essere lasciati liberi entro le ore 11:00 del giorno fissato come partenza, salvo quanto specificato nel punto seguente. Le chiavi vanno lasciate nell'apposita fessura magnetica o riconsegnate alla Direzione.
4. I clienti che intendono occupare l'alloggio fino alle 18:00 del giorno fissato come partenza sono tenuti a pagare un supplemento del 50% del prezzo giornaliero dell'alloggio; oltre le 18:00 l'alloggio si intende occupato per una giornata intera e va pagata l'intera tariffa giornaliera;
5. Si raccomanda di evitare sprechi d'acqua, poiché sull'isola è razionata;
6. A causa dell'approvvigionamento idrico razionato, non è consentito di lavare nella stanza capi pesanti (es. pantaloni, asciugamani da mare, accappatoi ecc.) per i quali si può utilizzare la lavatrice ottimizzando il carico e prenotandosi sull'apposito modulo in reception.
7. Si raccomanda di gettare la carta igienica nell'apposito cestello e non nel water in quanto, in Grecia, i tubi di scarico della rete fognaria sono più stretti e si ostruiscono facilmente;
8. Il cambio delle lenzuola viene effettuato ogni 5 gg, mentre quello degli asciugamani da bagno ogni 3 gg.
9. Il servizio di pulizia delle stanze viene effettuato ogni giorno a partire dalle ore 10:00 e comunque non oltre le 14:00. Chi non dovesse liberare la stanza nel momento in cui il personale bussa per procedere alla pulizia della stessa non riceverà il servizio di pulizia. Chi non volesse essere disturbato in tale orario è pregato di apporre l'apposito cartello "Non rifare la stanza" sull'esterno della propria porta.
10. Per asciugare, se necessario, i pavimenti dei locali usare soltanto gli appositi spazzoloni disponibili nei corridoi.
11. Quando si esce dagli alloggi chiudere sempre le imposte oltre a chiudere a chiave la porta d'ingresso.
12. Per disporre dell'energia elettrica all'interno degli alloggi, inserire la carta magnetica nell'apposita fenditura quando si entra, e disinserirla quando se ne esce. La chiave dell'appartamento va sempre tenuta agganciata alla carta magnetica, e non è consentito, per ragioni di sicurezza, separarle e tenere accesi impianti elettrici



quando non si è presenti in stanza. Il frigorifero continua comunque a funzionare anche quando la carta magnetica è disinserita.

13. Contro eventuali zanzare o altri insetti, servirsi degli appositi elettroemanatori e chiudere le zanzariere, evitando di schiacciarle sui muri.
14. In caso d'interruzione dell'energia elettrica entrano in funzione le luci di emergenza sul pianerottolo;
15. Si prega di non gettare mozziconi di sigaretta, o altri rifiuti, nel giardino o sul lastricato.
16. Si prega di non scavalcare il davanzale con le colonnine per entrare o uscire dagli alloggi a pianterreno; per ragioni di sicurezza evitare di sedersi sui medesimi.
17. Nelle ore del riposo pomeridiano, nelle ore notturne ed in ogni caso oltre le 24:00, si raccomanda di evitare schiamazzi. Rispettare l'ambiente e le strutture annesse.
18. Il cancello del Residence rimane chiuso dalla mezzanotte alle 8 del mattino seguente. Chiunque dovesse rientrare in questo orario è pregato di richiudere il cancello.
19. Eventuali danni, inclusi quelli derivanti dall'inosservanza delle precedenti norme, saranno addebitati a chi li ha causati o a chi risponde per lui. Se l'autore rimarrà sconosciuto, saranno addebitati a chi ha sottoscritto la prenotazione.

## 6. FURTI O SMARRIMENTI

La Direzione non è responsabile di eventuali smarrimenti e/o furti per oggetti e/o valori lasciati nelle stanze.

## 7. COMUNICAZIONI

Per comunicazioni di qualunque tipo si prega di contattare i seguenti numeri :

- Rete fissa greca: 0030-26950-52957;
- Telefonia mobile greca: 0030-6945-453246.

Si può altrimenti inviare una email agli indirizzi che seguono:

[info@zacinto.com](mailto:info@zacinto.com) oppure [prenotazioni@zacinto.com](mailto:prenotazioni@zacinto.com)

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione della Conferma di Prenotazione mod. 7.2-A il Cliente dichiara di aver ricevuto e di aver preso visione dell'informativa circa il trattamento dei dati da lui forniti e dà il proprio consenso per il trattamento dei propri dati personali, al solo fine del perfezionamento del contratto di soggiorno, ai sensi del al decreto legislativo italiano n. 196/03 "Codice in materia di trattamento dei dati personali".

